Приложение № 6  
 к приказу МБОУ «Колпнянский лицей»  
 от 31.08.2020г. №50

**Положение об организации дистанционного обучения в МБОУ «Колпнянский лицей»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации дистанционного обучения (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, приказа Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», приказа Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. №442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 №181-ФЗ с изменениями от 8 декабря 2020 года, а также Устава МБОУ «Колпнянский лицей» и других нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность общеобразовательных организаций. 1.2.Данное Положение в лицее определяет участников образовательных отношений с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, их права и обязанности, организацию процесса использования дистанционных образовательных технологий во время карантина или в иных случаях, организацию процесса дистанционного обучения детей-инвалидов и детей с ОВЗ, а также порядок ознакомления педагогических работников, родителей (законных представителей), обучающихся с настоящим Положением.

1.3. Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействия обучающихся и педагогических работников (ст.16 п.1 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). 1.4. Дистанционное обучение (далее ДО) – способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогами и обучающимися.

Платформа дистанционного обучения – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения. 1.5. Электронное обучение (далее ЭО)– организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно –телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации. 1.6. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, согласно Положению предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся лицея, не имеющих в силу как объективных, так и субъективных причин возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этой деятельности со стороны образовательной организации, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся. Дистанционная форма обучения при получении общего образования при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной и другими, предусмотренными законом РФ «Об образовании», формами его получения. 1.7. Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе беспрерывного образования являются:

* предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
* повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
* развитие профильного образования в рамках организации, осуществляющей образовательную деятельность, на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований;
* предоставление детям-инвалидам и детям с ОВЗ возможности получения образования по индивидуальной программе на дому.

1.8. Использование дистанционного обучения способствует решению следующих задач:

* повышение эффективности учебной деятельности обучающихся;
* сохранение и укрепление здоровья обучающихся и педагогических работников;
* повышение эффективности организации учебной деятельности в определенных, отличных от типовых, условиях;
* повышение эффективности использования учебных помещений;
* повышение доступа к качественному углубленному образованию, обеспечение возможности изучать выбранные обучающимися общеобразовательные курсы и предметы.

1.9. Использование технологий дистанционного обучения повышает доступность образования, позволяет более широко и полно удовлетворять образовательные запросы обучающихся и родителей (законных представителей). 1.10. Образовательная организация вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся. 1.11. Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных, практических и внеурочных занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется образовательной организацией в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности. 1.12. ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса. 1.13. Образовательная организация доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.14. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения. 1.15. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype- общение; e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

**2. Участники образовательных отношений с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

2.1. Участниками образовательных отношений с использованием ЭО и ДОТ являются обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники лицея, родители (законные представители) обучающихся.

2.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации. 2.3. Обучение в дистанционной форме осуществляется как по отдельным предметам и курсам, включенным в учебный план лицея, так и по всему комплексу предметов учебного плана. 2.4. Обучающиеся в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом лицея, наравне с обучающимися других форм обучения, могут принимать участие во всех проводимых лицеем учебных, познавательных, развивающих, культурных и спортивных мероприятиях: уроках, консультациях, семинарах, в т.ч. выездных зачетах, экзаменах, в т.ч. конференциях, экспедициях, походах, викторинах, чемпионатах и других выездных мероприятиях, организуемых и (или) проводимых лицеем. Посещение уроков соответствующего класса (года) обучения не является обязательным для обучающихся в дистанционной форме. 2.5. Отчисление обучающегося в дистанционной форме производится приказом директора после расторжения договора о получении образования в дистанционной форме или истечения срока его действия. 2.6. Образовательная деятельность с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности. 2.7. Образовательную деятельность с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.

2.8. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам. Для организации обучения с использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения лицей обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной онлайн - платформе путём регистрации и выдачи персонального пароля. При оценке результатов обучения лицей обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий. 2.9. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС. 2.10. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации и сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.).

2.11. Обучающийся должен иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов. 2.12. Образовательная организация для обеспечения использования ДОТ при реализации образовательных программ организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала. При использовании ДОТ организация, осуществляющая образовательную деятельность, организует учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе, в форме консультаций с использованием информационных и телекоммуникационных технологий. 2.13. В качестве услуг образовательной организации могут быть определены следующие: онлайновая поддержка обучения; тестирование online, консультации on-line; предоставление методических материалов; сопровождение off-line(проверка тестов, контрольных, различного вида аттестации).

**3.Организация процесса использования дистанционных образовательных технологий** 3.1. Обучение в дистанционной форме осуществляется как по отдельным темам учебных предметов, включенных в учебный план лицея при необходимости организации такого обучения (карантин, временная нетрудоспособность и т.п.), так и по всему комплексу предметов учебного плана. Выбор предметов изучения осуществляется совершеннолетними учащимися или родителями (лицами, их заменяющими) несовершеннолетних учащихся по согласованию с администрацией лицея.

3.2. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения ( ст.17 п.4 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).3.3. Зачисление желающих получить образование в дистанционной форме производится приказом директора лицея на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (лиц, их заменяющих) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 1) после заключения ими договора с лицеем о получении образования в дистанционной форме, определяющего класс (год) обучения, перечень выбранных для изучения предметов учебного плана, периодичность и формы представляемых обучающимся в лицей самостоятельных работ, а также периодичность и формы промежуточного и итогового контроля знаний; при оказании дополнительных платных образовательных услуг – условия и порядок их оказания лицеем и способ и периодичность их оплаты обучающимся или его родителями (лицами, их заменяющими).3.4. При успешном освоении образовательной программы соответствующего уровня и прохождении государственной итоговой аттестации обучающиеся получают документ об образовании государственного образца. Государственная итоговая аттестация обучающихся, получающих образование в формате дистанционного обучения проводится в соответствии с нормативными документами, определяющими форму и порядок проведения ГИА.3.5. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

* e-mail;
* дистанционные конкурсы, олимпиады;
* дистанционное обучение в Интернете;
* видеоконференции;
* on-line тестирование;
* интернет-уроки;
* сервисы Регионального центра ОКО;
* вебинары;
* skype-общение;
* облачные сервисы;
* лекции;
* консультации;
* семинары;
* практические занятия;
* лабораторные работы;
* контрольные работы;
* самостоятельные работы;
* научно-исследовательские работы.

3.6. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения:

* работа с электронным учебником;
* просмотр видео-лекций;
* прослушивание аудиокассет;
* компьютерное тестирование;
* изучение печатных и других учебных и методических материалов.

3.7. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

* тестирование on-line;
* консультации on-line;
* предоставление методических материалов;
* сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

3.8. Основными принципами применения ДОТ являются:

* принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебной деятельности с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, on-line- уроки, on-line- олимпиады и др.);
* принцип адаптивности, позволяющий использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебной деятельности, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удаленного доступа и др;
* принцип гибкости, дающий возможность участникам учебной деятельности работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни возможности непосещения занятий обучающимися;
* принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
* принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

3.9. В период ДО обучающийся имеет возможность получать консультации преподавателя по соответствующей дисциплине через электронную почту, программу Skype, Viber, WhatsApp, используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет. 3.10. Руководители ЛУМО занимаются обобщением и систематизацией опыта использования ДОТ, его распространением. Принимают на заседании методических объединений решение об использовании дистанционных образовательных технологий для получения (углубления, расширения) знаний по отдельным предметам.

3.11. Заместители директора по УВР контролируют процесс использования дистанционных образовательных технологий в лицее, вносят предложения об улучшении форм и методов использования дистанционного обучения в образовательной деятельности.

3.12. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в лицее осуществляется по 2 моделям:

* модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;
* модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися.

3.13. Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися реализуется с использованием технологии смешанного обучения. Смешанное обучение – современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения «классно-урочной системы» и технологии электронного обучения, базирующейся на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами. 3.14. Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися может быть организована с разными категориями обучающихся:

* обучающимися, проходящими подготовку к участию в олимпиадах, конкурсах на заключительных этапах;
* обучающимися с высокой степенью успешности в освоении программ;
* обучающимися, пропускающими учебные занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах, карантин);
* обучающимися по очно-заочной форме обучения.

**4. Регламент реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.**

4.1. Для организации ДО директор лицея из числа своих заместителей назначает приказом ответственного за его реализацию. В каждом классе, обучающемся дистанционно, или имеющем в списочном составе обучающихся, осваивающих образовательную программу или отдельный

курс дистанционно, ответственным за организацию ДО назначается классный руководитель.

4.2. Заместитель директора, ответственный за организацию ДО:

* своевременно знакомит всех участников образовательных отношений с настоящим Положением и порядком его применения;
* размещает дополнительную информацию в электронном дневнике обучающихся, на официальном сайте лицея, на стенде у входа в лицей;
* формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждому предмету;
* ведёт учёт качества организации ДО учителями-предметниками, классными руководителями;
* контролирует посещение обучающимися дистанционных занятий.

4.3. Учителя-предметники:

* вносят изменения в календарно-тематические планирования в части форм обучения (лекции, онлайн-консультации, вебинары и др.);
* планируют занятия с применением ЭО и ДОТ, не нарушая требования СанПиН о продолжительности непрерывного применения технических средств

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Непрерывная длительность (мин), не более | | | | | |
| Просмотр статистических изображений на учебных досках и экранах отраженного свечения | Интер-активная доска | Просмотр динамических изображений на учебных досках и экранах отраженного свечения | Работа с  изобра- жением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой | Прослушивание аудиозаписи | Прослушивание аудиозаписи в наушниках |
| 1-2 | 20 | 20 | 15 | 20 | 20 | 10 |
| 3-4 | 25 | 20 | 20 | 25 | 20 | 15 |
| 5-7 | 30 | 25 | 25 | 30 | 25 | 20 |
| 8-11 | 35 | 30 | 30 | 35 | 25 | 25 |

в остальное время занятий необходимо предусмотреть другие формы работы: письменные, устные, творческие задания и др.

* своевременно выкладывают обучающие материалы и задания для самостоятельной работы (видеоматериалы и сценарии уроков библиотеки РЭШ, тесты, собственные материалы и материалы сторонних ресурсов (Просвещение, Яндекс - Учебник, Учи.ру и др.) с которыми обучающийся работает самостоятельно;
* проводят учебные занятия, консультации, вебинары на платформе с использованием электронных образовательных ресурсов, создает простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;
* заблаговременно сообщают (через классного руководителя) обучающимся и родителям (законным представителям) о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором обучающиеся принимают личное участие;
* проверяют выполненные обучающимися задания, комментируют их или дают в другой форме обратную связь обучающимся и родителям (законным представителям);
* обеспечивают ведение учёта результатов образовательного процесса в электронной форме;
* выражают своё отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио- рецензий, устных онлайн- консультаций;
* заполняют электронный журнал в обычном режиме, выставляют отметки за работы в графы с теми датами, когда ученик их выполнял.

4.4. Классные руководители:

* информируют обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе знакомят с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, графиком консультаций;
* осуществляют сбор заявлений родителей (законных представителей) об организации обучения с применением ЭО, ДОТ;
* отслеживают своевременную регистрацию обучающихся на платформе дистанционного обучения;
* высылают на электронную почту или через другие средства сообщения расписание занятий и консультаций, примечания и разъяснения по организации ДО;
* проводят ежедневный мониторинг фактически присутствующих на платформе учащихся, обучающихся с применением ЭО и ДОТ и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся);
* помогают в случае необходимости связь обучающегося с учителями-предметниками.

4.5. Обучающиеся:

* регистрируются на платформе дистанционного обучения;
* заходят каждый день на платформу дистанционного обучения в соответствии с расписанием, которое отображается в электронном дневнике и дублируется учителем на электронную почту родителя (законного представителя) и обучающегося (при наличии);
* проверяют ежедневно электронную почту (свою или родителя), на которую классный руководитель высылает расписание занятий и консультаций, примечания и разъяснения по организации дистанционного образовательного процесса;
* выполняют задания по указаниям учителя и в срок, который учитель установил;
* направляют выполненные задания и другие работы учителю на проверку посредством платформы ДО, электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил учитель;
* проверяют комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправили работу на проверку.

**5. Организация процесса дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов** 5.1. Дистанционное обучение детей с ОВЗ и детей-инвалидов осуществляется на принципе добровольного участия на основании заявления родителей (законных представителей). При организации дистанционного обучения детей-инвалидов учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

5.2. Для организации дистанционного обучения детей – инвалидов и детей с ОВЗ лицей осуществляет следующие функции:

* проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов;
* создает и поддерживает на официальном сайте лицея пространство для дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов, в котором, в том числе, размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов, форму заявления о дистанционном обучении детей с ОВЗ и детей-инвалидов;
* осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся детям с ОВЗ и детям-инвалидам, родителям (законным представителям) данных категорий обучающихся;
* информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

5.3. Родители (законные представители) детей с ОВЗ и детей-инвалидов, желающие обучать детей дистанционно, представляют в лицей следующие документы:

* заявление на дистанционное обучение;
* копию документа об образовании (при его наличии);
* заключение ПМПК о рекомендованной программе обучения;
* справку о рекомендованном обучении ребенка-инвалида на дому (при её наличии).

Заявление и необходимые документы представляются в лицей лично.

5.4. Причинами отказа в дистанционном обучении являются:

* предоставление недостоверных сведений о ребенке-инвалиде, ребенке с ОВЗ;
* отсутствие объективных технических возможностей по организации рабочего места ребенка-инвалида и (или) педагогического работника.

5.5. С учетом технических возможностей, при наличии согласия образовательной организации и педагогического работника рабочее место педагогического работника может быть оснащено доступом к сети Интернет как в образовательной организации, так и непосредственно по месту проживания педагогического работника.

5.6. Аппаратно-программный комплекс передается участникам образовательных отношений на договорной основе во временное безвозмездное пользование:

* в отношении аппаратно-программного комплекса для рабочего места педагогического работника соответствующий договор заключается с образовательной организацией;
* в отношении аппаратно-программного комплекса для рабочего места ребенка с ОВЗ или ребенка-инвалида соответствующий договор заключается с его родителями (законными представителями).

5.7. Для обеспечения процесса дистанционного обучения с использованием ЭО детей с ОВЗ и детей-инвалидов используются следующие средства обучения:

* специализированные учебники с мультимедийным сопровождением;
* электронные учебно-методические комплексы, включающие электронные учебники, учебные пособия, тренинговые компьютерные программы, компьютерные лабораторные практикумы, контрольно-тестирующие комплекты, учебные видеофильмы, аудиозаписи;
* иные материалы, предназначенные для передачи по телекоммуникационным и иным каналам связи посредством комплекса компьютерной техники, цифрового учебного оборудования, оргтехники и программного обеспечения, адаптированного с учетом специфики нарушений развития детей с ОВЗ и детей-инвалидов и медико-социальными рекомендациями специалистов.

5.8. Формы обучения и объем учебной нагрузки обучающихся могут варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей с ОВЗ и детей-инвалидов. При наличии соответствующих рекомендаций специалистов количество часов по классам может быть увеличено в пределах максимально допустимой учебной нагрузки, предусмотренной санитарно-гигиеническими требованиями. 5.9. Организация дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов предполагает выбор индивидуальной образовательной траектории с уточнением индивидуального учебного плана лицея. 5.10. Содержание учебно-методического комплекса, позволяющего обеспечить освоение и реализацию образовательной программы при организации дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов, должно соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам. 5.11. Для детей с ОВЗ и детей-инвалидов, состояние здоровья которых допускает возможность периодического посещения ими лицея, с учетом согласия родителей (законных представителей) наряду с дистанционным обучением и занятиями на дому организуются занятия в помещениях образовательной организации (индивидуально или в малых группах). 5.12. При организации дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов учет результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот ведется в электронно-цифровой форме.

5.13. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются образовательной организацией традиционными методами или с использованием дистанционных образовательных технологий (по согласованию с родителями (законными представителями)).

5.14. Государственная итоговая аттестация обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего, среднего общего образования.

**6. Основные требования к организации дистанционного обучения**

6.1. Для успешной реализации ДО с использованием ЭО и ДОТ образовательная организация должна отвечать следующим требованиям:

1. Телекоммуникационное обеспечение. Пропускная способность телекоммуникационного канала должна быть достаточна для организации учебной деятельности по всем видам учебной деятельности и технологиям педагогического общения, предусмотренным учебным планом и календарным графиком учебного процесса.
2. Информационное обеспечение дистанционного обучения. Информационное обеспечение образовательной деятельности должно представлять собой информационные ресурсы и иметь средства оперативного доступа к ним. Информационные ресурсы должны в полной мере обеспечивать проведение учебной деятельности и качество знаний обучающихся. Средства оперативного доступа к информационным ресурсам должны быть основаны на компьютерных сетях и технологиях.
3. Материальная база. Осуществление учебной деятельности должно соответствовать требованиям в части санитарных и гигиенических норм охраны здоровья обучающихся и работников лицея, оборудования учебных помещений, лабораторного и компьютерного оборудования, средств телекоммуникаций. Кроме требований по обеспеченности учебными площадями, литературой, должны быть выполнены требования по специализированному техническому оснащению – наличию компьютерной, аудио, видео и множительной техникой. Используемое программное обеспечение должно быть лицензионным.
4. Кадровое обеспечение дистанционного образования. Педагогический состав должен периодически проходить переподготовку или повышение квалификации в области новых информационных и образовательных технологий.

6.2. Учебная деятельность с использованием ЭО и ДОТ в образовательной организации обеспечивается следующими техническими средствами:

* компьютерным классом, оснащенным персональными компьютерами, web- камерами, микрофонами, проекционной аппаратурой;
* программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников образовательной деятельности;
* локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебной деятельности и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

6.3. Рабочее место ученика, обучающегося с использованием ЭО и ДОТ, в период длительной болезни, карантина или при обучении на дому

должно быть обеспечено:

* персональным компьютером с возможностью воспроизведения звука и видео;
* стабильным каналом подключения к сети Интернет;
* программным обеспечением для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

**7. Права и обязанности ОО при реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ**

7.1. Лицей имеет право:

* применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.16 п.2);
* использовать дистанционное обучение при наличии специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ;
* использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся;
* принимать решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся;
* вести учет результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме.

7.2. Лицей обязан:

* создать условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды;
* выявлять потребности обучающихся в дистанционном обучении;
* своевременно знакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими процесс получения общего образования с применением ЭО и ДОТ;
* вести учет результатов образовательной деятельности в электронно-цифровой форме;

7.3. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционного обучения, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом лицея и иными, предусмотренными Уставом лицея, локальными актами.

**8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение об организации дистанционного обучения является локальным нормативным актом и утверждается приказом директора образовательной организации.

8.2. Положение об организации дистанционного обучения в образовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.3. После принятия Положения (или изменения и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1 к

Положению об организации

дистанционного обучения в

МБОУ «Колпнянский лицей»

Директору МБОУ "Колпнянский лицей"

Селиной Н. Ф.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать для моего сына (моей дочери) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

обучающегося (ейся)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_класса, обучение с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

С Положением об организации дистанционного обучения в МБОУ «Колпнянский лицей» ознакомлен(а).

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись ФИО родителя